



POLITICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Versión: 01
Fecha: 25/10/2017
Página 1 de 5

1. INTRODUCCION

COMERCIALIZADORA COLE S.A.S es una empresa colombiana conformada por las marcas AUTOGLASS, VIDRIOS & ACCESORIOS y SERVIGLASS dedicadas a la venta, instalación y distribución de vidrio automotriz para todo tipo de automóviles, camiones, buses y maquinaria pesada a nivel nacional, domiciliada en la ciudad de MEDELLIN-ANTIOQUIA en la dirección, CARRERA 52 # 35-42 con teléfono 232.0921 y correo electrónico notificaciones@comercializadoracole.com

Dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012, y su decreto reglamentario 1377 de 2013, con el objeto de informar a toda persona natural y jurídica cuya información personal reposa en nuestras bases de datos, la política de tratamiento de datos personales, adoptando un manual interno de procedimientos que garantice el adecuado manejo en materia de Protección de Datos Personales y asegurar el efectivo ejercicio de los derechos de los titulares.

Todo tipo de información recibida por COMERCIALIZADORA COLE S.A.S por canales digitales y/o físicos obtenidos de nuestros empleados, proveedores, clientes se procesara bajo las normas y políticas estipuladas en este documento garantizando así que se hará de forma responsable respetando el debido proceso.

2. DISPOSICIONES GENERALES

2.1. LEGISLACIÓN APLICABLE. Estas políticas y tratamientos fueron elaborados teniendo en cuenta las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

2.2 CONTORNO DE APLICACIÓN. Este manual se aplicará al tratamiento de los datos de carácter personal que recolecte y maneje COMERCIALIZADORA COLE S.A.S.

2.3 OBJETO. Esta política se establece para proteger y garantizar el derecho fundamental de habeas data, la cual regula procedimientos de recolección, manejo y tratamiento de los datos de carácter personal que realiza COMERCIALIZADORA COLE S.A.S.



POLITICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Versión: 01
Fecha: 25/10/2017
Página 2 de 5

2.4 VIGENCIA. La política de protección de datos personales, entrara en vigencia, a partir del día 1 de Noviembre del 2017, y tendrá vigencia, durante el tiempo que la empresa exista y cumpla con su objeto social, durante este tiempo, cualquier modificación que se haga la misma será anunciada a sus clientes y publicada en nuestra página web para consulta libre y sin costo.

3. PRINCIPIOS

- **Confidencialidad:** COMERCIALIZADORA COLE S.A.S garantiza el buen manejo de las bases de datos personales después de terminar cualquier tipo de relación con la compañía y utilizando estos datos en casos excepcionales en donde la ley 1581 de 2012 los autorice.
- **Finalidad:** Los datos otorgados a la compañía serán utilizadas de acuerdo a la política establecida, finalidades que son informadas al titular al momento de recibir la autorización por los diferentes medios que tiene la compañía. Cabe resaltar que NO se divulgara información si no se obtiene una previa autorización del titular.
- **Legalidad:** Esta política cumple con lo establecido en la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario, 1377 de 2013.
- **Autorización:** COMERCIALIZADORA COLE S.A.S solo utilizara los datos suministrados por el titular cuan se tenga la autorización previa y expresa informada por este.
- **Seguridad:** La información de las bases de datos se asegurara por los procedimientos previos de almacenamiento de las áreas pertinentes y del control de permisos que se le asignan a los responsable por el software donde se almacena dicha información para evitar consultas desautorizadas, falsificación, adulteramiento o perdidas.
- **Principio de acceso y circulación restringida:** las bases de datos no serán expuestas en plataformas digitales u otros medios de divulgación masiva a menos que se tenga la herramienta para mantener su confidencialidad.
- COMERCIALIZADORA COLE S.A.S garantiza a todo los titulares el derecho de consultar en cualquier momento la información acerca de la existencia de sus datos.
- COMERCIALIZADORA COLE S.A.S se compromete a tener información de calidad, exacta, comprobable, actualizada y veraz, mitigando cualquier grado de error.



POLITICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Versión: 01
Fecha: 25/10/2017
Página 3 de 5

4. DERECHOS DEL TITULAR

- Conocer, actualizar y corregir sus Datos Personales con los encargados del tratamiento de las bases de datos, este derecho se podrá ejercer frente a datos inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba del consentimiento del manejo de información personal.
- Ser informado por COMERCIALIZADORA COLE S.A.S sobre el tratamiento de los datos personales suministrados.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar o suspender la autorización otorgada para el tratamiento de los Datos Personales, cuando no se respeten las políticas.

5. DEBERES DEL RESPONSABLE

- Garantizar en todo momento al titular el ejercicio de habeas data.
- Conservar copia de la autorización otorgada por el Titular.
- Informar al Titular sobre la finalidad de la base de datos y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados por los titulares de la información.
- Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información que el titular haya suministrado al Encargado del Tratamiento y garantizar que esta sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas autorizadas.
- Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular, de igual manera la empresa COMERCIALIZADORA COLE S.A.S



POLITICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Versión: 01
Fecha: 25/10/2017
Página 4 de 5

GARANTIZA QUE **NO VENDERÁ NI SUMINISTRARA NINGÚN TIPO DE INFORMACIÓN A EMPRESAS O PERSONAS.**

6. AUTORIZACIÓN Y FINALIDAD

6.1. AUTORIZACIÓN. COMERCIALIZADORA COLE SAS como responsable del tratamiento de base de datos personales, ha dispuestos canales digitales y/o físicos para garantizar en todo momento la comprobación del otorgamiento de dicha autorización.

6.2. FINALIDAD DE LA AUTORIZACIÓN. El fin que busca el tratamiento de datos personales es el de tener una base de datos completa, exacta, comprobable, actualizada y veraz para primordialmente darle cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, informar sobre productos y servicios del portafolio de la compañía y para futuras investigaciones.

7. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LO DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN

Los titulares de la información de la base de datos tienen derechos a consultar estos de forma gratuita y con la validación de su identidad.

Para presentar un reclamo y así poder hacer uso de los derechos que tiene el titular sobre sus datos personales, la solicitud se debe realizar por los siguientes medios: correo electrónico, medios físicos y/o líneas telefónicas.

8. DISPOSICIONES FINALES

8.1. RESPONSABLES. COMERCIALIZADORA COLE S.A.S, fija los procedimientos para conocer, actualizar, corregir, borrar o negar el tratamiento de base de datos, es deber único del titular comunicarse con la compañía a través de los canales de comunicación ofrecidos tales como, líneas telefónicas, correos electrónicos y medios físico al domicilio de la compañía.

8.2. DESIGNACIÓN. COMERCIALIZADORA COLE SAS designa a los siguientes responsables y canales específicos para realizar cualquier tipo de solicitud sobre la información de la base de datos de los titulares.

8.2.1 TALENTO HUMANO



POLITICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Versión: 01
Fecha: 25/10/2017
Página 5 de 5

- E-MAIL: Yessica Muñoz *yessica.munoz@comercializadoracole.com*
- TELEFONO: 2320050 EXT 116
- DIRECCION: carrera 52 N 35-42 Medellin- Antioquia

8.2.2 PROVEEDORES

- E-MAIL: Gustavo Correa *gustavo.correa@comercializadoracole.com*
- TELEFONO: 2320050
- CELULAR: 317.432.5164
- DIRECCION: carrera 52 N 35-42 Medellin- Antioquia

8.2.3 CLIENTES

- E-MAIL: Andrés correa *andres.correa@comercializadoracole.com*
- TELEFONO: 2320921 EXT 114
- DIRECCION: carrera 52 N 32-50 Medellin- Antioquia

Gustavo Adolfo Correa Lenis
Oficial de Habeas Data
COMERCIALIZADORA COLE SAS